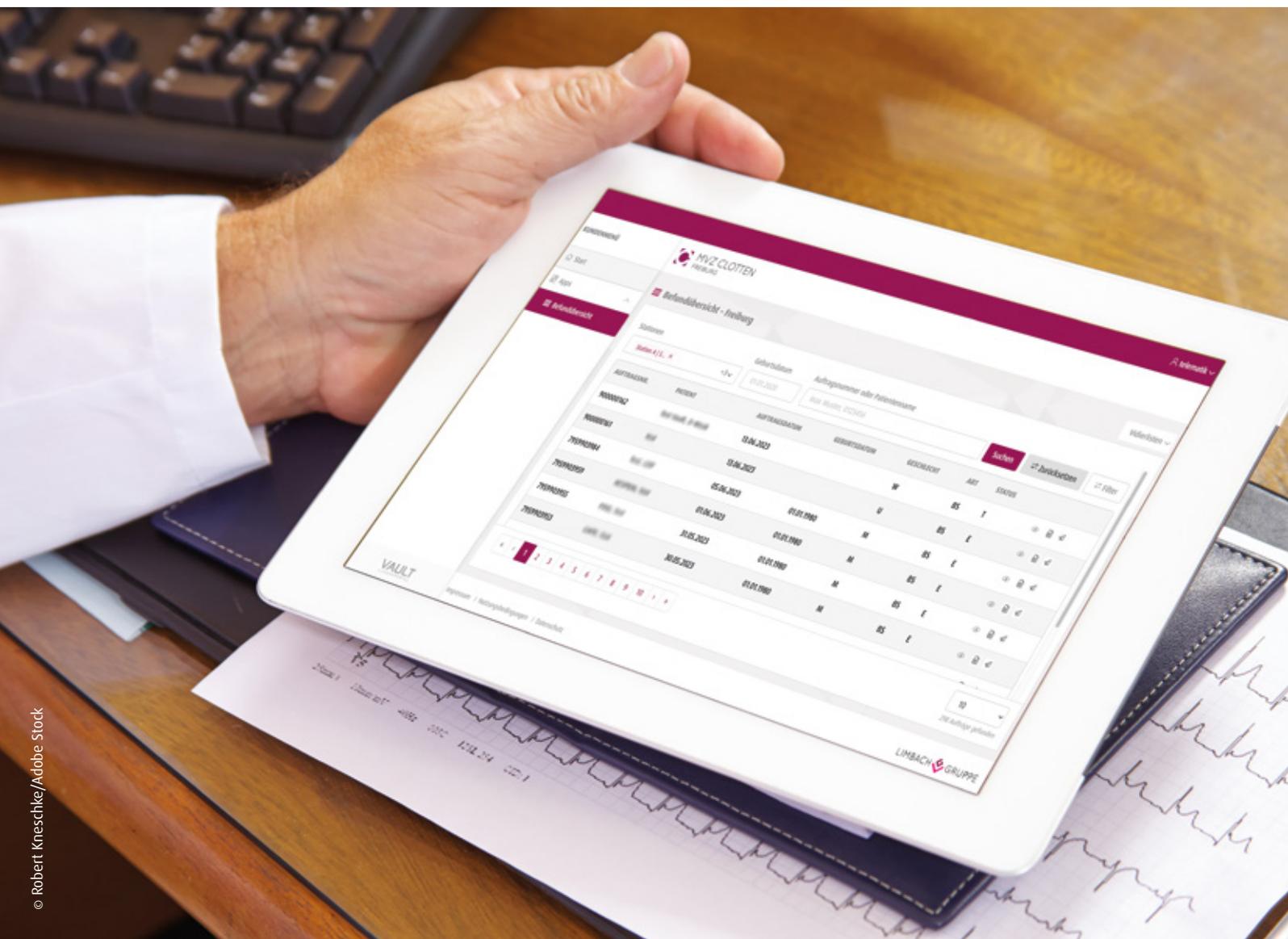


Vom Befundabruf bis zur mobilen Befundansicht

So funktioniert die Datenfernübermittlung (DFÜ)

1. VAULT BOX – Befundabruf
2. Serviceportal für Ihre Laborbefunde
3. pocketBOX-App – Laborbefunde mobil für unterwegs



Inhalt

Allgemeine Informationen	4
1. VAULT BOX	5
a) Installation	5
b) Abholung der Befunde für Ihr AIS	6
2. Serviceportal	7
a) Registrierung	7
b) Befundübersicht	8
c) Befunde anzeigen	9
d) Befunde drucken	10
e) Befunde bereitstellen / freigeben	11
f) Vidierliste	11
3. pocketBOX-App	13
a) Registrierung	13
b) Inbetriebnahme der pocketBOX-App	13
c) InApp-Token	15
d) Befund ansehen und bereitstellen	16
e) Vidierliste	17
4. FAQ	20

Allgemeine Informationen

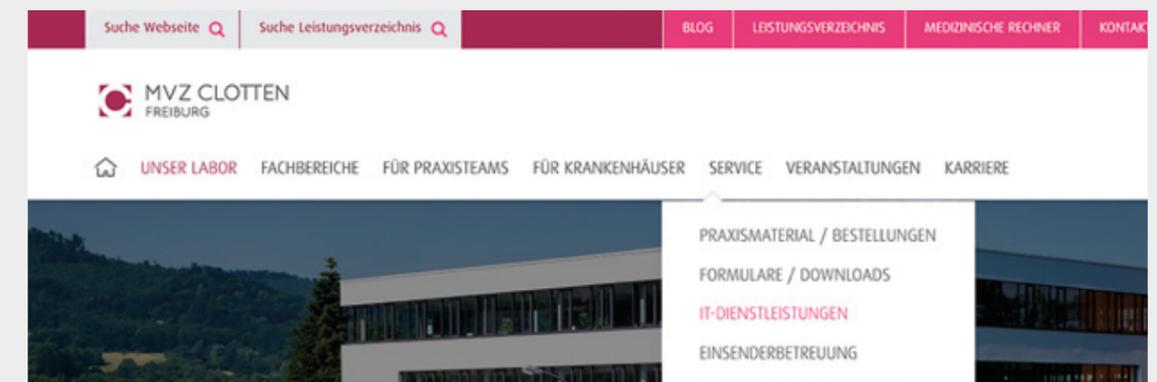
- Bei der Nutzung von VAULT BOX sind für den Befundabruf und die Befundansicht zwei separate Schritte notwendig.
- Die Trennung der Schritte Befundabruf und Befundansicht ermöglicht Ihnen die Einsicht in Ihre Laborbefunde von jedem internetfähigen Endgerät (Homeoffice-PC, Mobiltelefon und Tablet bei Hausbesuchen o. ä.).
- Für Ihre Fragen steht Ihnen das Telematik-Team telefonisch unter 0761 31905 170 oder per E-Mail unter telematik@mvz-clotten.de zur Verfügung.

1. VAULT BOX

a) Installation

Die Installation von VAULT BOX erfolgt gemeinsam mit Ihnen durch unsere IT-Abteilung via **TeamViewer**.

Sie finden den Download der Anwendung **TeamViewer** auf unserer Website www.mvz-clotten.de unter dem Menüpunkt „Service“, „IT-Dienstleistungen“.



Anschließend ganz unten auf der Seite den **TeamViewer** durch Klicken auf den Button „Fernwartung für Einsender“ herunterladen.

b) Befundübersicht im Portal

- Sie haben die Möglichkeit über verschiedene Filter die Befundsuche einzugrenzen. Klicken Sie hierfür bitte auf den Button „Filter“.

- Wählen Sie „Suchen“ und es erscheint eine Befundübersicht.
- Über „Zurücksetzen“ können Sie die gesetzten Filter leeren.

Weitere Optionen in der Befundübersicht:

- den Befund anzeigen
- eine PDF generieren, speichern und drucken
- bei Bedarf Ihre Befunde erneut freigeben

Diese Optionen werden in den folgenden Abschnitten schrittweise erklärt.

c) Befunde anzeigen

GESCHLECHT	ART	STATUS	
W	BS	T	
U	BS	E	
M	BS	E	
M	BS	E	

Befund anzeigen

- Um sich den Befund anzeigen zu lassen, klicken Sie auf das Auge.
- Dann wird Ihnen der Befund wie folgt in der Webansicht angezeigt:

PROBE	UNTERSUCHUNG	ERGEBNIS	EINHEIT	REFERENZBEREICH	METHODE
01	Gesamtlymphozyten (CD45+)	1550	/µl	1000 - 3600	DFZ
01	T-Lymphozyten (CD3+/CD45+)	50	%	56 - 86	DFZ
01	T-Lymphozyten (CD3+)	300	/µl	754 - 2764	DFZ
01	B-Lymphozyten (CD19+/CD45+)	60	%	5 - 22	DFZ
01	B-Lymphozyten (CD19+)	200	/µl	80 - 616	DFZ
01	T-Helfer-Zellen (CD3+CD4+)	10	%	33 - 58	DFZ

d) Befunde drucken

GESCHLECHT	ART	STATUS	
W	BS	T	  
U	BS	E	  
M	BS	E	  
M	BS	E	  

PDF Befund

- Um den Befund als PDF-Datei zu erhalten, klicken Sie auf das PDF-Symbol.
- Die Datei öffnet sich in dem von Ihnen verwendeten PDF-Reader.
- Das PDF-Dokument ist über das Drucksymbol ausdrückbar.



← Zurück
Drucken  Speichern 





Endbefund

MVZ Clotten Leiter Dr. Max, Dr. Ralf & Kollegen
000 | Merzhauser Straße 112a | 79100 Freiburg

Max Mustermann Befund

FA für Allgemeinmedizin Dr. Max Mustermann
Station A
Merzhauser Str. 112a
79100 Freiburg

VAULT1

Sehr geehrte Kollegin, sehr geehrter Kollege, vielen Dank für Ihre Einsendung.

ID	Material	Informationen	Abnahme	Eingang
01	EDTA-Blut		-	13.06.2023 13:54

Auftragsnummer 900000161
Patient Test
geboren
Geschlecht unbekannt
Fat-ID
Auftragseingang 13.06.2023
Befundausgang 14.06.2023 12:45
Kundennummer 56107-DE-002

Probe	Untersuchung	Ergebnis	Einheit	Referenzbereich	Methode
01	Blutgruppe:	0	RhD-positiv (weak D positiv)		AGGL
01	Rhesus-Formel:	Ccee			AGGL
01	Kell-Antigen	negativ			AGGL
01	Indirekter Coombstest (AKS)	negativ			AGGL
01	Blutgruppenpaß	Blutgruppenpass ausgestellt am 14.06.2023. Der Blutgruppenpass geht Ihnen mit getrennter Post zu.			

e) Befunde bereitstellen / freigeben

GESCHLECHT	ART	STATUS	
W	BS	T	  
U	BS	E	  
M	BS	E	  
M	BS	E	  

Befund freigeben

Mit Klick auf den Papierflieger stellen Sie sich den Befund zum erneuten Abruf in die DFÜ.

f) Vidierliste

Die Vidierliste ist eine Übersicht, in der alle noch nicht gelesenen Befunde mit pathologischen Werten dargestellt werden. Vidierlisten werden nach Rücksprache mit Ihnen von der Telematik-Abteilung individuell für die Praxis eingerichtet.

1. **Beantragen der Vidierlisten:** Bitte schreiben Sie uns eine E-Mail an telematik@mvz-clotten.de mit Ihrem Wunsch und wann wir Sie telefonisch am besten erreichen können.

2. **Öffnen der Vidierlisten:** Auswahl der Vidierliste oben rechts, über den Button „Vidierlisten“.

Die gewünschte Vidierliste anwählen.

telematik
Vidierlisten

KUNDENMENÜ

Start

Apps

Befundübersicht



Befundübersicht - Freiburg

Stationen: +3v

Geburtsdatum:

Auftragsnummer oder Patientenname:

Suchen

pos. Covid & Influenza

Neue Befunde

Vitalparameter

Pathologische Befunde

AUFTRAGSNR.	PATIENT	AUFTRAGSDATUM	GEBURTSDATUM	GESCHLECHT	ART	STATUS	
900000162	Max Mustermann	13.06.2023		W	BS	T	  

Neben der Option sich eine Liste aller pathologischen Untersuchungen anzeigen zu lassen, können zusätzlich auch individuelle Listen angelegt werden (bspw. mit einzelnen Untersuchungen).

3. Bearbeitung der Befunde: Den gewünschten Befund durch Klick auf das „Auge“ öffnen.



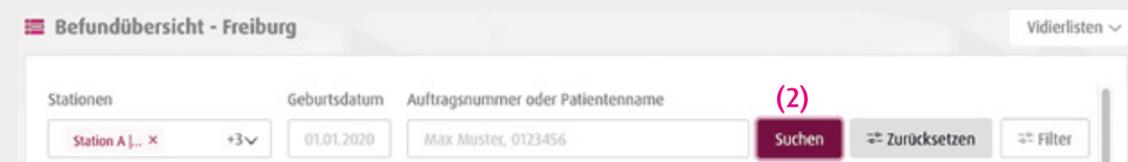
- (1) Im Befund können Sie mit Klick auf den „Pfeil nach rechts“ diesen als gelesen kennzeichnen und in den nächsten Befund weiterspringen.
- (2) Möchten Sie den nächsten Befund öffnen und den aktuellen in der Liste belassen, bitte „nächster Befund“ anwählen.
- (3) Über „vorheriger Befund“ wird dieser geöffnet und der aktuelle in der Liste belassen.
- (4) Sie können auch zurück in die Befundübersicht wechseln und einen beliebigen Befund öffnen. Der aktuelle Befund verbleibt dann in der Vidierliste, wenn er nicht als gelesen gekennzeichnet wurde.

Einmal als gelesen gekennzeichnete Befunde befinden sich nicht mehr in der Liste und können auch nicht in diese zurückgeholt werden.

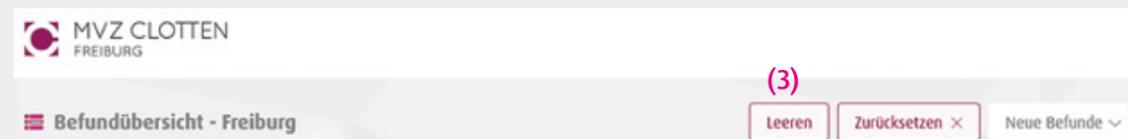
4. Schließen der Vidierlisten: (1) Um in die allgemeine Befundübersicht zurück zu gelangen, schließen Sie die Vidierliste mit dem Button „Zurücksetzen“.



- (2) Um zur allgemeinen Übersicht zurück zu gelangen, geben Sie eine neue Suchanfrage ein oder klicken Sie direkt auf den Button „Suchen“.



- (3) Der Button „Leeren“ entfernt alle Befunde aus der geöffneten Vidierliste. Es erfolgt eine Abfrage, bevor die Liste geleert wird.



3. pocketBOX-App

a) Registrierung Serviceportal

Falls Sie noch nicht im Serviceportal registriert sind, folgen Sie der Anleitung unter Punkt 2 a.

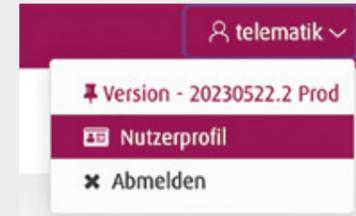
b) Inbetriebnahme der pocketBOX-App

- Starten Sie die Suche nach der pocketBOX-App auf Ihrem mobilen Endgerät über den Play Store (Android) oder App Store (Apple iOS) oder scannen Sie den QR-Code.

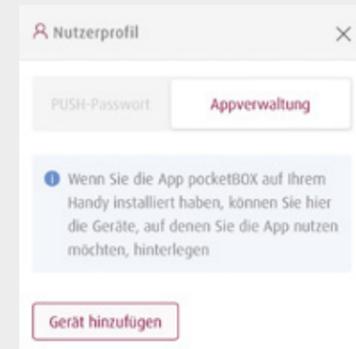


- Beim ersten Öffnen der pocketBOX-App werden Sie aufgefordert, Ihr mobiles Endgerät im Serviceportal zu registrieren.

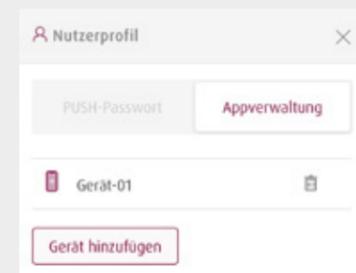
- Öffnen Sie über Ihr mobiles Endgerät www.mvz-clotten.de und klicken auf den Button „Befunde online – Für Einsender“.
- Melden Sie sich mit den Zugangsdaten des Serviceportals und dem Token (Einmalpasswort) an.



- In der rechten oberen Ecke im Serviceportal finden Sie Ihren Nutzernamen.
- Beim Öffnen des Dropdown-Menüs sehen Sie die Option „Nutzerprofil“. Wählen Sie dieses an.



- Im Nutzerprofil wählen Sie die Option „Appverwaltung“ und „Gerät hinzufügen“ aus.
- Nun können Sie für Ihr mobiles Endgerät einen selbst gewählten Gerätenamen vergeben und dem Nutzerprofil hinzufügen.



- Die Registrierung Ihres mobilen Endgerätes finden Sie anschließend in Ihrem Nutzerprofil unter „Appverwaltung“.
- Sie können die pocketBOX-App jetzt auf dem soeben registrierten Gerät nutzen.

Nach dieser Handlungsanleitung können Sie auch noch weitere Endgeräte (Tablet, Smartphone) hinzufügen.

- Jetzt melden Sie sich mit Ihrem Nutzernamen und persönlichem Passwort an.
- Nun können Sie entscheiden mit welchem Authentifizierungsverfahren Sie sich zukünftig in der App anmelden wollen.
 - **Biometrische Authentifizierung** über die Gesichtserkennung oder Ihren Fingerabdruck oder
 - **Einmalpasswort über Token**

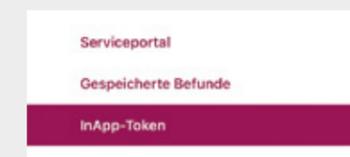
Sobald ein neues Einmalpasswort generiert wird, ist dieses 60 Sekunden gültig. Wie lange ein Passwort noch gültig ist, erkennen Sie an der Anzahl der Punkte in der linken Spalte: alle 10 Sek. verringert sich ein Punkt.

Anmeldung am Serviceportal ohne Hardware-Token. Generieren Sie sich einfach über die mobile App pocketBOX in nur drei Schritten einen sogenannten InApp-Token.

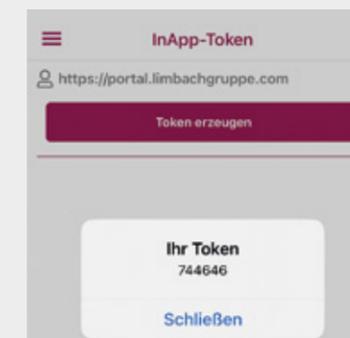
c) InApp-Token



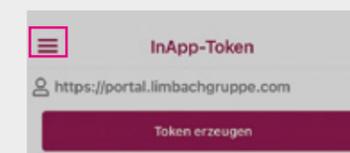
- Klicken Sie auf der Startseite oben auf „Hauptmenü“.



- Wählen Sie „InApp-Token“ aus.



- Wählen Sie „Token erzeugen“, um einen Token zu generieren.
- Nachdem der Token generiert wurde, klicken Sie bitte auf „Schließen“.



- Mit einem Klick auf die linke obere Ecke gelangen Sie ins Menü.

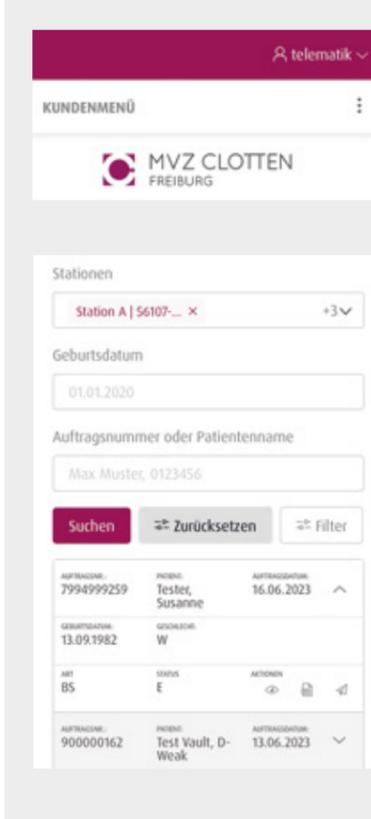


- Wählen Sie „Serviceportal“ aus.



- Klicken Sie auf den angezeigten Link, um zur Startseite zurückzukehren.

d) Befunde ansehen und bereitstellen



telematik

KUNDENMENÜ

MVZ CLOTEN FREIBURG

Stationen
Station A | 56107-... x +3

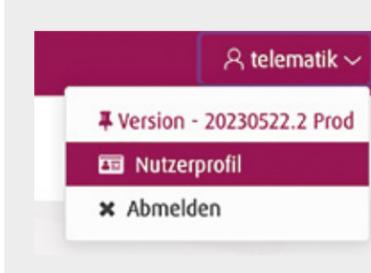
Geburtsdatum
01.01.2020

Auftragsnummer oder Patientennamen
Max Muster, 0123456

Suchen Zurücksetzen Filter

AUFTRAGSNUMM.	PATIENTENNAME	AUFTRAGSDATUM
7994999259	Testet, Susanne	16.06.2023
13.09.1982	W	
ART	STATUS	AKTIONEN
BS	E	
AUFTRAGSNUMM. <td>PATIENTENNAME</td> <td>AUFTRAGSDATUM</td>	PATIENTENNAME	AUFTRAGSDATUM
900000162	Test Vault, D-Weak	13.06.2023

- Auf der Startseite rechts oben gelangen Sie über das Feld **Befundübersicht**.
- „Befundübersicht“ anwählen.
- Nun haben Sie die Möglichkeit über verschiedene Filter die Befundsuche einzugrenzen.
- Wählen Sie „Suchen“ und es erscheint eine Befundübersicht.
- Öffnen Sie die Befunddetails über den Pfeil rechts.
- Nun haben Sie die Möglichkeit über den Reiter „Aktionen“:
 - 👁 den Befund anzusehen,
 - 📄 eine PDF zu generieren und zu speichern
 - 📧 oder bei Bedarf Ihre Befunde erneut freigeben.



telematik

Version - 20230522.2 Prod

Nutzerprofil

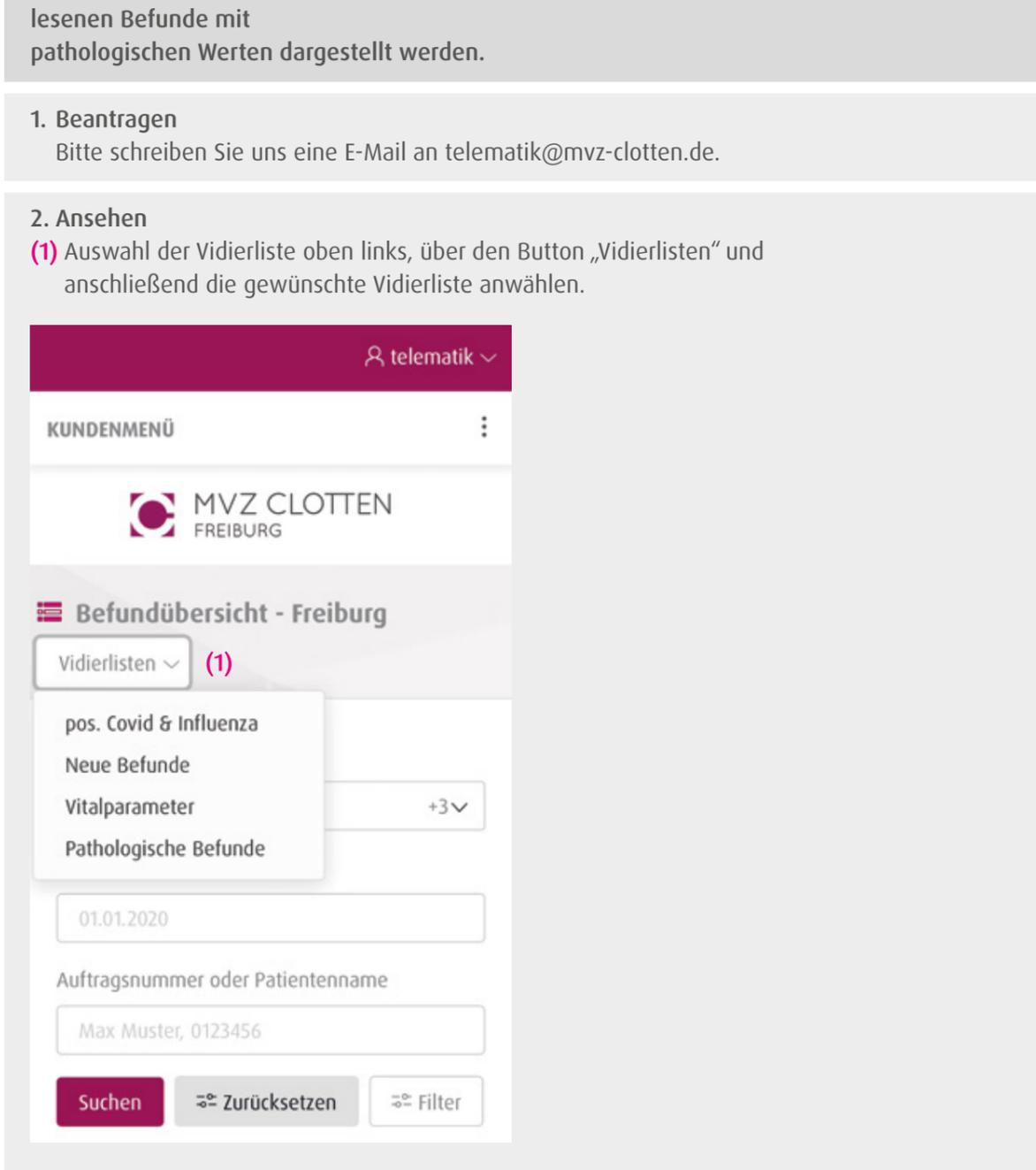
Abmelden

- Zurück zur Befundübersicht
- Über „Zurücksetzen“ können Sie die gesetzten Filter leeren.
- Am Ende der Nutzung bitte immer korrekt „Abmelden“. Die Vidierliste ist eine Übersicht, in der alle noch nicht ge-

e) Vidierliste

lesenen Befunde mit pathologischen Werten dargestellt werden.

1. Beantragen
Bitte schreiben Sie uns eine E-Mail an telematik@mvz-clotten.de.
2. Ansehen
(1) Auswahl der Vidierliste oben links, über den Button „Vidierlisten“ und anschließend die gewünschte Vidierliste anwählen.



telematik

KUNDENMENÜ

MVZ CLOTEN FREIBURG

Befundübersicht - Freiburg

Vidierlisten (1)

- pos. Covid & Influenza
- Neue Befunde
- Vitalparameter +3
- Pathologische Befunde

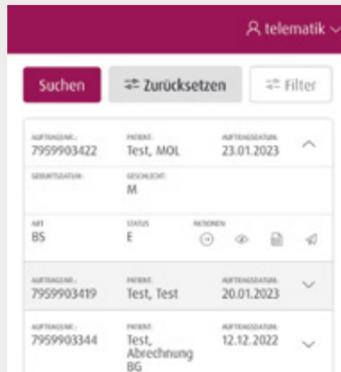
01.01.2020

Auftragsnummer oder Patientennamen
Max Muster, 0123456

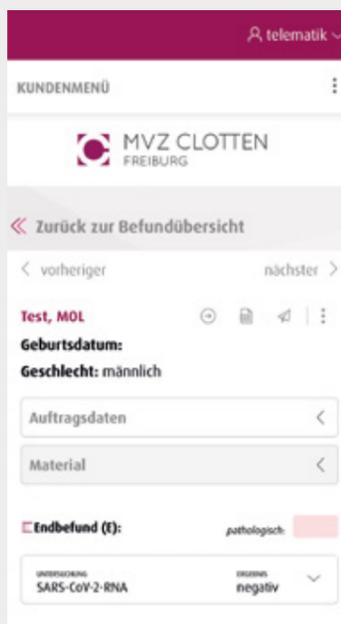
Suchen Zurücksetzen Filter

Neben der Option sich eine Liste aller pathologischen Untersuchungen anzeigen zu lassen, können zusätzlich auch individuelle Listen angelegt werden (bspw. mit einzelnen Untersuchungen).

3. Bearbeitung der Befunde



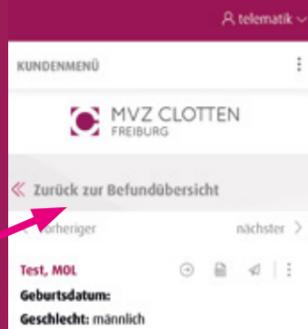
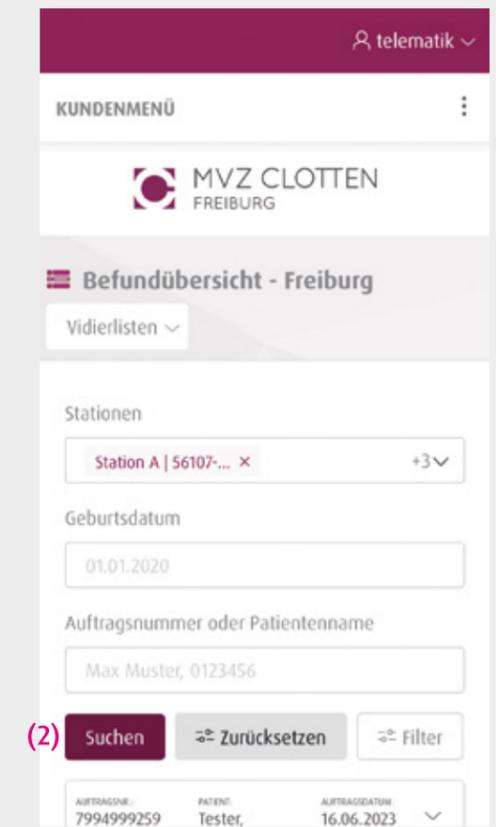
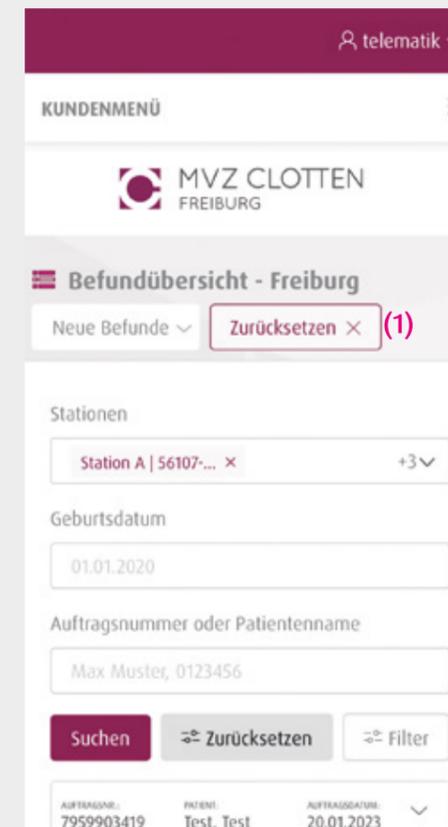
- Öffnen Sie die Befunddetails über den Pfeil rechts.
- Den gewünschten Befund durch Klick auf das „Auge“ öffnen.



- Im Befund können Sie mit Klick auf den „Pfeil nach rechts“ diesen als gelesen kennzeichnen und in den nächsten Befund weiterspringen.

4. Schließen

- (1) Um in die allgemeine Befundübersicht zurück zu gelangen, die Vidierliste mit dem Button „Zurücksetzen“ schließen.
- (2) Anschließend eine neue Suchanfrage eingeben oder direkt auf den Button „Suchen“ klicken, um zur allgemeinen Übersicht zurück zu gelangen.



Einmal als gelesen gekennzeichnete Befunde befinden sich nicht mehr in der Liste und können auch nicht in diese zurückgeholt werden.

Möchten Sie den Befund in der Liste belassen, „zurück zur Befundübersicht“ anwählen und anschließend den nächsten Befund in der Liste öffnen.

Stand: 01.03.2025

MVZ Clotten

Labor Dr. Haas, Dr. Raif & Kollegen GbR
Merzhauser Straße 112a | 79100 Freiburg
info@mvz-clotten.de
www.mvz-clotten.de